

Uchwała Nr 153./2016
Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego
z dnia 31 sierpnia 2016 r.
w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu
rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych w 2016 roku

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 395 ze zm.), art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.), art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.), Uchwały nr XVIII/67/2016 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 29 marca 2016 r. w sprawie określenia rodzaju zadań i podziału środków finansowanych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przypadających według algorytmu w 2016 roku Powiatowi Kamiennogórskiemu, Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2016 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych zleczanych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym.

§ 2

Szczegółowe warunki konkursu określa ogłoszenie Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

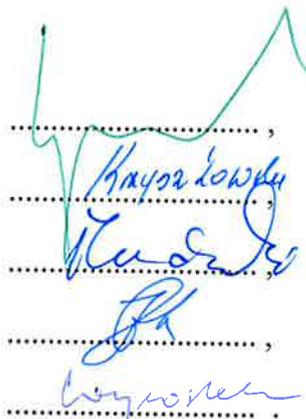
Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kamiennogórskiemu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd w składzie:

1. Jarosław Gęborys
2. Małgorzata Krzyszkowska
3. Mariusz Mućwicki
4. Jan Orzechowski
5. Edyta Wyrostek



Uzasadnienie

do uchwały Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 21 sierpnia.... 2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych w 2016 roku

Wymóg ogłoszenia niniejszego konkursu wynika z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.), art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2011 roku Nr 127, poz. 721 ze zm.) oraz Uchwały nr XVIII/67/2016 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 29 marca 2016 r. w sprawie określenia rodzaju zadań i podziału środków finansowanych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przypadających według algorytmu w 2016 roku Powiatowi Kamiennogórskiemu.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych w budżecie powiatu kamiennogórskiego na wspieranie realizacji zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej w 2016 roku wynosi 10.000,00 zł.

STAROSTA
mgr Jarosław Gęborys

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych w 2016 roku

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 395 ze zm.), art. 32 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.), art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.), Uchwały nr XVIII/67/2016 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 29 marca 2016 r. w sprawie określenia rodzaju zadań i podziału środków finansowanych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przypadających według algorytmu w 2016 roku Powiatowi Kamiennogórskiemu.

Celem konkursu ofert jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, które przyczynią się do poprawy jakości życia osób niepełnosprawnych.

§ 1

Rodzaje zadań i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację w 2016 roku

Określone przepisami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lutego 2008 r. (Dz. U. z 2008r. Nr 29, poz. 172 z zm.) w sprawie rodzajów zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym:

- 1) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby;
- 2) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji;
- 3) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które:
 - a) mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych,
 - b) rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną,

- c) usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach;
- 4) organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w rynek pracy, w szczególności przez:
 - a) doradztwo zawodowe,
 - b) przygotowanie i wdrożenie indywidualnego planu drogi życiowej i zawodowej,
 - c) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy, mających na celu przygotowanie do aktywnego poszukiwania pracy i utrzymania w zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
- 5) organizowanie lokalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;
- 6) promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego;

Wysokość środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych w 2016 roku wynosi 10.000,00 zł.

§ 2

Podmioty uprawnione do składania ofert

1. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert o zlecenie realizacji zadań są fundacje oraz organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 roku poz. 239 ze zm.) prowadzące statutową działalność w zakresie rehabilitacji osób niepełnosprawnych.
2. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub inne uprawnione podmioty działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. W przypadku zawarcia umowy o wykonanie zadania, ponoszą solidarną odpowiedzialność za powstałe zobowiązania.

§ 3

Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie realizacji zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).
2. Udzielenie dofinansowania na realizację zadania publicznego oznacza, że oferent w ofercie realizacji zadania publicznego wykazuje wkład finansowy własny, na który składają się środki finansowe własne i środki finansowe z innych źródeł.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta.
4. Ogólna kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania może być podzielona między wnioskodawców.

5. Maksymalna wysokość dotacji na realizację jednego zadania publicznego nie może przekroczyć kwoty 10.000 zł.
6. Jeden oferent może złożyć nie więcej niż 2 oferty.
7. W przypadku zmniejszenia wysokości wnioskowanej dotacji wnioskodawca może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania i kosztorys lub wycofać ofertę.

§ 4

Terminy i warunki realizacji zadania

1. Realizatorem zadania może być organizacja lub fundacja, która prowadzi działalność statutową na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres minimum 2 lat. Ten sam realizator zadania nie może zostać objęty wsparciem w ramach kilku równocześnie realizowanych projektów, jeżeli cele realizacji tych projektów zakładają osiągnięcie takich samych efektów. Pod pojęciem „równoczesnej realizacji projektów”, uważa się sytuację, w której terminy realizacji poszczególnych projektów pokrywają się w zakresie co najmniej 1 dnia kalendarzowego.
2. Oferent powinien posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu (na podstawie rekomendacji, opinii itp. uzyskanych przez Oferenta lub osoby bezpośrednio odpowiedzialne za organizację i wykonanie zadania).
3. Ubiegając się o zlecenie realizacji zadania Oferent zobowiązany jest do określenia wysokości wkładu własnego.
4. Wkład własny wynosi co najmniej 10% kosztów kwalifikowanych poniesionych w ramach realizacji zadania.
5. Środków finansowych stanowiących wkład własny Oferenta nie mogą stanowić środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub środki Powiatu Kamiennogórskiego, bez względu na podmiot udzielający pomocy.
6. Pomoc finansowa udzielana jest na pokrycie tych kosztów lub tej części kosztów, które nie zostały sfinansowane z innych źródeł (m.in. ze środków publicznych, w tym ze środków funduszy strukturalnych, itd.).
7. Środki na realizację zadań nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności prowadzonej przez Oferenta.
8. Oferent zobowiązuje się udzielić informacji na temat osób pracujących przy realizacji dotowanych zadań z podaniem imienia, nazwiska, doświadczenia zawodowego, kwalifikacji.
9. Odbiorcy realizowanych zadań muszą być informowani o finansowaniu zadań ze środków publicznych.
10. Kontrolą podlegają wszystkie dokumenty merytoryczne i finansowe, niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych.
11. Oferent zobowiązany jest każdorazowo do pisemnego powiadamiania zamawiającego o wszystkich planowanych zmianach (np. zmiany w harmonogramie zadania, zmiany dotyczących środków finansowych z dotacji i własnych itp.).
12. Wyłonienie i dofinansowanie oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z wnioskodawcą.

13. Zadania, na które składana jest oferta muszą być wykonane w 2016 roku.
14. Początek realizacji zadania powinien nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy, a zakończenie nie później niż 16 grudnia 2016 r.
15. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami, w zakresie opisanym w ofercie.

§ 5

Terminy składania ofert

Oferty dotyczące wspierania realizacji zadań publicznych w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem należy złożyć w terminie **do dnia 28 września 2016 r.** do godziny 14:00 w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kamiennej Górze, ul. H. Sienkiewicza 6A, 58-400 Kamienna Góra lub drogą pocztową (**liczy się data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego**).

§ 6

Warunki składania oferty

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
2. Oferty powinny być złożone w zamkniętych kopertach z napisem: „Konkurs ofert na realizację zadania z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej w 2016 roku” wraz z wskazaniem organizacji składającej ofertę.
3. Oferta musi być podpisana czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.
4. Oferty należy wypełnić prawidłowo wraz z uzupełnieniem oświadczeń zawartych w punkcie V oferty.
5. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie lub na niewłaściwych drukach będą odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Do oferty należy załączyć:
 - a) aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z właściwego rejestru, za wyjątkiem organizacji, dla których organem rejestrowym jest Starosta Kamiennogórski, lub inny dokument równoważny.
 - b) aktualny statut organizacji za wyjątkiem organizacji, dla których organem rejestrowym jest Starosta Kamiennogórski,
 - c) oświadczenie o zapoznaniu się z ofertą konkursową,
 - d) oświadczenie o nieposiadaniu wymagalnych zobowiązań wobec PFRON,
 - e) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach,
 - f) oświadczenie o nieposiadaniu wymagalnych zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego.
 - g) referencje.

7. Oferta i dokumenty będące jej załącznikami dla swojej ważności powinny być opatrzone datą i pieczęcią oraz podpisem osoby bądź osób upoważnionych do podpisania oferty.

§ 7

Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
2. Wszystkie złożone oferty zostaną ocenione przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego.
3. Komisja dokona weryfikacji formalnej złożonych ofert poprzez sprawdzenie czy oferta:
 - a) złożona została w określonym terminie,
 - b) złożona została na obowiązującym formularzu,
 - c) podpisana została przez osoby uprawnione,
 - d) zawiera wypełnione wszystkie pola i rubryki,
 - e) została złożona na wsparcie zadania publicznego a nie na sfinansowanie zadania w całości,
 - f) zawiera wszystkie niezbędne załączniki,
 - g) została złożona przez podmiot do tego uprawniony,
 - h) zawiera poprawnie sporządzony kosztorys zadania.
4. Oferty po weryfikacji formalnej zostaną poddane ocenie merytorycznej.
5. Przy rozpatrywaniu ofert pod kątem merytorycznym będą brane pod uwagę kryteria oceny zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 395 ze zm.), tj.:

Lp.	Kryteria	Punkty
1.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację	0-5
2.	Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł: <ol style="list-style-type: none"> a. finansowe środki własne powyżej 50% b. finansowe środki własne powyżej 40% c. finansowe środki własne powyżej 30% d. finansowe środki własne powyżej 20% e. finansowe środki własne powyżej 10% f. 10% i mniej ogółu kosztów 	5 4 3 2 1 0
3.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-5
4.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie	0-5
5.	Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0-5
6.	Dotychczasowa współpraca oferenta z powiatem, doświadczenie beneficjenta w realizacji zadań publicznych, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten środków publicznych w latach poprzednich	0-5

6. Komisja konkursowa oceni oferty oraz przedstawi Zarządowi Powiatu Kamiennogórskiego wykaz organizacji, którym rekomenduje udzielenie wsparcia finansowego wraz z jego wysokością.
7. Ostateczną decyzję o wyborze oferty oraz o wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego w formie uchwały.
8. Po zakończeniu procedury konkursowej wnioskodawcy, którym zostanie przyznana dotacja zostaną powiadomieni pisemnie, natomiast wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej powiatu kamiennogórskiego w dziale współpraca z organizacjami pozarządowymi, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

§ 8

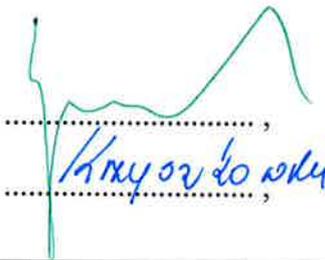
Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nie unormowanych niniejszym ogłoszeniem stosuje się właściwe przepisy ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 395 ze zm.).
2. Zarząd Powiatu Kamiennogórskiego zastrzega sobie prawo do:
 - a. negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach,
 - b. możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
 - c. przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu,
 - d. unieważnienia konkursu z przyczyn określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów itp. informacji o tym, że zadanie jest dofinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Informacje takie powinny być również podawane do publicznej wiadomości w trakcie realizacji zadania.
4. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Powiatu Kamiennogórskiego jest zobowiązany do:
 - a. wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - b. sporządzenia i złożenia sprawozdania z wykonania zadania w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego,
 - c. dostarczenia na wezwanie Wydziału merytorycznego oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.

Zarząd w składzie:

1. Jarosław Gęborys

2. Małgorzata Krzyszkowska



3. Mariusz Mućwicki

.....


4. Jan Orzechowski

.....


5. Edyta Wyrstek

.....
